

ALAPÍTÓ OKIRAT

egységes szerkezetben

1. Az Alapítvány neve: Segítség Köve Alapítvány
Rövid neve: -
2. Alapító: Sitku István (lakcím)
Az Alapító rendelkezik arról, hogy halála esetén Oszkó Ákosnak (lakcím) adja át az alapítói jogok gyakorlását.
3. Az Alapítvány székhelye: 1214 Budapest, Bánya utca 17. Fsz. 2.
Levelezési címe: 1214 Budapest, Bánya utca 17. Fsz. 2.
4. Az Alapítvány képviselője: Schönek Alfréd, elnök
5. Az Alapítvány az 1997. évi CLVI. törvény 3. §-a alapján közhasznú szervezetként kéri a nyilvántartásba vételét. Ennek megfelelően az Alapító kijelenti, hogy az Alapító Okirat 6. pontjában meghatározott alapítványi célok – keresztyéni segítségnyújtás, valamint esélyteremtés elősegítése értékőrzéssel – egybeesnek az 1997. évi CLVI. törvény 26. §. c) pontjában 1., 2., 3., 4., 5., 6., 10., 11., 12., 13., 14., 18., 19., 20., 23. sorszám alatt meghatározott közhasznú tevékenységekkel.
 1. egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység,
 2. szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása,
 3. tudományos tevékenység, kutatás,
 4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
 5. kulturális tevékenység,
 6. kulturális örökség megóvása,
 10. gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselés,
 11. hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
 12. emberi és állampolgári jogok védelme,
 13. a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
 14. sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével,
 18. munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése – ideértve a munkaerő-kölcsönzést is – és a kapcsolódó szolgáltatások,
 19. euroatlanti integráció elősegítése,
 20. közhasznú szervezetek számára biztosított – csak közhasznú szervezetek által igénybevehető – szolgáltatások,
 23. bűnmegelőzés és az áldozatvédelem.

Az Alapítvány célja, hogy segítse

I. KERESZTYÉN

- 1) szellemű életvezetési, kulturális, oktatási központ létrehozását, amely nyitva áll a szigeten lakók és az ide látogatók számára, hogy ott szellemi és fizikai segítőket, segítséget találjanak egy értékelvű életvezetéshez.
- 2) gyülekezetek tulajdonában, birtokában, használatában lévő ingatlanok fenntartási, üzemeltetési költségeinek anyagi, szakmai támogatását.
- 3) közösségekben szolgálatot végzők képzésének támogatását, részükre pályázatok kiírása, ösztöndíjak biztosítása.
- 4) családi, baráti, lakóközösségi szellemű kisközösségek megszervezését és létrehozását, a bibliai életforma megismertetéséhez.
- 5) ifjúsági programok, fiatalok sport- és szabadidős, valamint kulturális programjainak megszervezését és támogatását, tehetséges fiatalok tanulásának, kulturális és művészeti képzésének pályázatokkal és ösztöndíjakkal való támogatását.
- 6) élelmezéstudományra, a szorgalmas, becsületos életvitelre, a tiszta erkölcsre és egészséges lelkületű családi életre nevelő rendezvények, tanfolyamok szervezését és támogatását.
- 7) családmódel kialakítását megromlott családi életű emberek számára, valamint lelki és anyagi segítségnyújtás.
- 8) szellemű és értékeken nyugvó euroatlanti integráció elősegítése.

II. a HÁTRÁNYOS HELYZETŰ

- 9) és hazájukat vagy otthonukat elhagyni kényszerült, Magyarországon élő menekülteket és családjukat.
- 10) és kiszolgáltatott, válságba jutott embereket, részükre lelki segélyszolgálat létrehozása és működtetése.
- 11) és idős, beteg, szociálisan rászorult embereket lelki, fizikai és anyagi rászorultságukban.

III. az ESÉLYEGYENLŐSÉGET

- 12) és munkához segítse azokat, akik dolgozni akarnak, közülük is kiemelten a pályakezdő fiatalok és a 40 év fölöttiek, valamint a bármilyen egyéb módon hátrányos helyzetűek számára, munkalehetőségek felkutatása.
- 13) és korszerű ismeretek elsajátításával, képzéssel, átképzéssel, mindenkinek esélye legyen alkalmazottá vagy akár önálló vállalkozóvá válni.

IV. a valódi ÉRTÉKEK érvényesülését

- 14) kulturális programok, kiadványok szervezése és támogatása. (Keresztyén tartalmú kulturális, ismeretterjesztő könyv, CD, DVD stb. készítése, kiadása, terjesztése, ismeretterjesztő előadások, evangelizációs rendezvények szervezése és lebonyolítása, vallási- és kulturális, diák- és szabadidősport-táborok, csoportos rendezvények szervezése, támogatása).
- 15) a helyi és másutt található épített, természeti, valamint humán kultúrák védelmével és bemutatásával is,
- 16) a különféle területeken bevált és különféle szakterületeket érintő, de nálunk is hasznosítható jó gyakorlatok felkutatásával és bemutatásával.

6. Az Alapítvány tevékenységei:

1. szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása, hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése – tevékenységen belül különösen:

- Mozgássérültek külföldről behozott tolókocsihoz juttatása, gyógyászati segédeszközök külföldről behozatala, gyógyszerek behozatala, ingyenes ruha, cipő, játék akciók szervezése (évente többször)
- Élelmiszer osztás rászorult családoknak, tisztítószer osztása
- Családlátogatás – családgondozás (pl. fabeszerzés, favágás)
- Hospice szolgálat beteg emberek felé, beteglátogatás
- Beiskolázásnál iskolaszerekkel támogatás, rászorult iskolák támogatása tárgyi eszközökkel, játékokkal, használt ruhával,
- Határainkon kívül élő szegény sorsú emberek támogatása (erdélyi, ukrán, roma)
- Munkanélküliek részére ruha- és élelmiszeradományok rendszeres osztása, anyagi és tárgyi javak átadása életminőségük javítása céljából.
- Nagycsaládosok részére ruha- és élelmiszeradományok rendszeres osztása, anyagi és tárgyi javak átadása életminőségük javítása céljából.
- Fogyatékkal élők részére ruha- és élelmiszeradományok rendszeres osztása, anyagi és tárgyi javak átadása életminőségük javítása céljából.

2. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés tevékenységen belül különösen:

- Gyermek bibliaköri foglalkozások, Bibliaiskola
- Korszerű ismeretek átadása rászorultaknak
- Családi kirándulások szervezése
- Táboroztatás

3. kulturális tevékenység, kulturális örökség megóvása tevékenységen belül különösen:

- Karácsonyi keresztyén műsorok szervezése évente több alkalommal ajándék osztással, iskolákban, határainkon kívül élő magyarság felé is (Vajdaság, Erdély stb.)
- Gyermeknapok rendezése (nemcsak gyermeknapon, többnyire hátrányos helyzetű, roma gyermekek felé). A kulturális programok mellett értékes ajándékok szétosztása.
- Programok, koncertek szervezése a csepeli hajléktalanokért.
- Keresztyén pantomim csapat létrehozása, szellemi és anyagi támogatása.

4. sport tevékenységen belül különösen:

- Teremtorna (terembérlés), futball (terembérlés)
- Gyermekeknek sportversenyek szervezése.

7. Csatlakozás

Az Alapítvány nyitott, ahhoz magyar és külföldi természetes és jogi személyek egyaránt csatlakozhatnak, ha a 6. pontban megfogalmazott célok eléréséhez vagyronrendeléssel hozzájárulnak és a jelen Alapító Okirat rendelkezéseit elfogadják.

A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni, melyek elfogadásáról a kuratórium dönt.

8. Az Alapítvány vagyona
Az Alapítvány vagyona az Alapítótól kapott 250.000 Ft, azaz Kettőszázötvenezer forint.
Az Alapítvány a későbbiekben belföldi és külföldi természetes vagy jogi személyektől adományokat fogad el.
9. Az Alapítvány vagyonának felhasználása
A vagyon az alapítványi célok megvalósítása érdekében teljes mértékben felhasználható, nem veszélyeztetve az Alapítvány működését. Az alapítványi célok megvalósulása érdekében a kezelő szerv szükség szerint pályázat, illetve kuratóriumi döntés útján használja fel. Ennek módját az SZMSZ tartalmazza.
10. Kuratóriumi döntések
A kuratórium döntéseit az érintettekkel írásban – az átvételt igazolható módon – közli, továbbá megjelenti honlapján (www.segitsegekove.hu).
11. Az Alapítvány jogi személy. Az Alapítvány képviselőjére a kuratórium elnöke, annak akadályoztatása esetén az elnök-helyettes önállóan jogosult. Az Alapítvány jegyzése akként történik, hogy az Alapítvány előírt, előnyomott vagy nyomtatott elnevezése alá a kuratórium elnöke, annak akadályoztatása esetén az elnök-helyettese önállóan írja a nevét.
12. A kuratórium:
 - a) Az Alapítvány vagyonával a kuratórium rendelkezik. A kuratórium dönt az Alapítvány programjáról és arról, hogy az Alapítvány az Alapítvány céljainak érdekében mikor, milyen tevékenységet folytat, illetve mikor, milyen tevékenységet támogat. A kuratórium felelős az Alapító felé az Alapítvány munkájáért. A kuratórium évente beszámolót készít, mely kérésre megtekinthető.
 - b) A kuratórium tagjait az Alapító jelöli ki határozatlan időre, az Alapítvány kuratóriuma 6 főből áll.

Az Alapító a kuratórium tagjaivá az alábbi személyeket kéri fel:

1. Breitigam Henrikné, lakcím
2. Dr. Bazsika Irén, lakcím
3. Schönek Alfréd (elnök), lakcím
4. Tóth Lászlóné, lakcím
5. Ublauer Tamásné, lakcím
6. Varga József András (elnök-helyettes), lakcím

c) A kuratóriumi tagság megszűnik

- a kuratóriumi tag halálával,
- a kuratóriumi tag lemondásával,
- a kuratóriumi tag visszahívásával (kizárólag a Ptk. 74/c § (6) bekezdése alapján),
- az összeférhetetlenség tényének megállapításával.

d) A kuratórium évente szükség szerint, de legalább egyszer tart gyűlést. A kuratóriumi üléseken jegyzőkönyvet vezetnek, amely tartalmazza a hozott döntéseket. A kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Minden kuratóriumi tag egy szavazattal rendelkezik. A kuratórium határozatképes, ha a tagok fele +1 fő az ülésen megjelent. Szavazategyenlőség esetén az elnök, annak hiányában az elnök-helyettes szavazata dönt. Az Alapítvány működése, szolgáltatásainak igénybevétele nyilvános, az erről szóló tájékoztatást az Alapítvány a honlapján (www.segitsegekove.hu) teszi közzé.

e) A kuratórium üléseit a kuratórium elnöke, akadályoztatása esetén elnök-helyettese hívja össze írásban. A meghívót, amely tartalmazza a napirendet, az ülést megelőzően 15 nappal kell levélben, az átvételt igazoló módon megküldeni. A kuratórium ülései nyilvánosak.

f) A kuratórium ülésein hozott döntésekről készült jegyzőkönyvet a kuratórium a határozatok könyvében nyilvántartja. A határozatok könyvében nyilván kell tartani a döntések szövegén kívül a döntéshozatal időpontját és hatályát úgy, hogy a döntést támogatók és ellenzők számaránya – ha lehetséges, személye is – megállapítható legyen. Az Alapító felhatalmazza a kuratóriumot, hogy az Alapító egyetértésével – készítse el az Alapítvány szervezeti és működési szabályzatát, amely tartalmazza az 1997. évi CLVI. törvény 7. § (2) bekezdésében foglaltakról történt rendelkezést is.

g) Az Alapítvány éves beszámolóját és a közhasznúsági jelentést a kuratórium készíti el és hagyja jóvá. A jóváhagyást követően megküldi azt az Alapítónak. A kuratórium az Alapító észrevételeit – lehetőség szerint – figyelembe veszi. Az Alapítvány a közhasznúsági jelentést honlapján (www.segitsegekove.hu) évente közzé teszi. Az Alapítvány működésével kapcsolatos iratokba bárki betekinhet, azt csak a személyiségi jogok és az adatvédelem szabályai korlátozzák.

h) Összeférhetetlenségi szabályok:

A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. §. b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.*

Nem lehet könyvvizsgálója az a személy, aki a vezető szerv elnöke vagy tagja, a közhasznú szervezettel a megbízásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik, a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve az előnynek nem minősülő szolgáltatásokat, juttatásokat* –, illetve a következőkben felsoroltak hozzátartozója:

h1) a kuratórium elnöke vagy tagja

h2) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívül kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
h3) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve, ami nem minősül előnynek.*

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a kuratóriumi tag, aki az 1997. évi CLVI. törvény 8. §. (1) bekezdésében meghatározott kizáró körülmények hatálya alá esik.

* Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybevehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratának megfelelő cél szerinti juttatás.

13. Felügyelő Bizottság
Amennyiben az Alapítvány éves bevétele meghaladja az 5 M Ft-ot, úgy az Alapító Felügyelő Bizottságot jelöl ki.
14. Az Alapítvány határozatlan időre jön létre. Működését csepele központtal az ország egész területére kiható módon végzi, továbbá együttműködik a szomszédos európai és Európán kívüli országok hasonló tevékenységet végző szervezeteivel és intézményeivel.
15. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végzi, továbbá együttműködik a szomszédos európai és Európán kívüli országok hasonló tevékenységet végző szervezeteivel és intézményeivel.
16. Az Alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okirat 5. pontjában meghatározott tevékenységekre fordítja.
17. Az Alapítvány bankszámlája felett Schönek Alfréd elnök önállóan jogosult rendelkezni.
18. Az Alapítvány nem folytathat közvetlen politikai tevékenységet, avagy semmilyen más módon nem befolyásolhatja a törvényhozást. Az Alapítvány nem vehet részt, avagy nem avatkozhat politikai kampányokba (ideértve állásfoglalások megjelentetését, avagy terjesztését) közhivatalok betöltésére pályázók érdekében.

Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak semmilyen anyagi támogatást nem nyújt.

19. Az Alapítvány joghatályosan akkor jön létre, amikor ezt az Alapító Okiratot a Fővárosi Bíróság nyilvántartásba veszi.
20. Az itt nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv 74/A-74/F paragrafusai, illetve a számviteli törvény szerinti egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 224/2000. (XII.19.) kormányrendelet valamint az alapítványok ügyviteli szabályairól szóló 12/1990. (VI.13.) IM rendelet előírásai irányadók. Az Alapítvány megszűnésével az Alapítvány tőkéjének maradékát szét kell osztani hasonló céllal létrehozott szervezetek között, hogy azok az Alapítvány eredeti célkitűzéseinek megfelelően használják fel.

Igazolom, hogy Alapító Okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító Okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2012. szeptember 23.

Sitku István
Alapító

1. Tanu:

2. Tanu:

Pálinkás János
lakcím

Pálinkás Jánosné
lakcím